



|  |  |
| --- | --- |
| **Mall för klubbens årsplanering** | **INSTRUKTIONER FÖR MALL**  Den här är mallen kan du använda till att planera in klubbens aktiviteter.  Mallen är utformad så att ni inte ska behöva lägga ner mer tid än nödvändigt på att skapa dokument, så att ni istället kan fokusera på att få till en så bra verksamhet som möjligt.  Den första sidan i mallen är ett exempel på hur man kan arbeta under ett år. Viktigt att notera är att datum för aktiviteter skiljer sig åt mellan olika avdelningar.    Antalet styrelsemöten bestämmer ni efter behov.  Det kan vara bra att ha en dialog med arbetsgivaren så de är informerade om när vi planerar att ha era aktiviteter och möten.  **Bestäm datum för klubbens aktiviteter i god tid.** Det är lättare att för arbetsgivaren om ni sätter datum så tidigt ni kan. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **!!EXEMPEL !!** (OBS! kom ihåg 5 timmar UVA tid per medlem per år) |
| JANUARI | * **STYRELSEMÖTE** (verksamhetsplanering, mötes planering) * ***Delta på Avdelningens Representantskap (AR) i januari*** |
| FEBRUARI | * Kallelse till årsmöte senast 2 veckor innan, skicka med handlingar (dagordning, valberedningens förslag, motioner) * **ÅRSMÖTE** (2 timmar) * Årsmötet ska genomföras senast **den sista februari** |
| MARS | * **STYRELSEMÖTE** * Klubbvalen ska senast vara inrapporterade **den sista mars**. * Delta på avdelningens klubbträff * Kallelse till klubbmöte senast 2 veckor innan |
| APRIL | * **MEDLEMSMÖTE** (1 timme) för diskussion om årets löneförhandlingar. * Styrelsen ska ta reda på vilka löner medlemmar har 30 april * Inleda samtal om **Lönerevisions förhandlingar** med företaget |
| MAJ | * **STYRELSEMÖTE** * 1 MAJ – delta på första maj * **Lönerevisions förhandlingar** |
| JUNI | * **Lönerevisions förhandlingar** klart! * **SEMESTER TIDER** |
| JULI | * **SEMESTER TIDER** |
| AUGUSTI | * **SEMESTER TIDER** * **STYRELSEMÖTE** för att diskutera hösten och övriga händelser |
| SPETEMBER | * Delta på avdelningens klubbträff * Kallelse till Klubbmöte senast 2 veckor innan * **MEDLEMSMÖTE** (2 timmar) välja vilka som ska delta på AR i januari, bjuda in Folksam. * Uppmana till motionskrivning på klubbnivå och central nivå, |
| OKTOBER | * **STYRELSEMÖTE** |
| NOVEMBER | * Motionsstopp till avdelningens representantskap (AR) 1 november * **STYRELSEMÖTE** |
| DECEMBER | * Klubbens valberedning öppnar nominering till Årsmötet |
| Löpande verksamhet under året | * **Medlemsrekrytering**, organisering, ackord, utbildningar * Skyddsronder, SAM, OSA, Elsäkerhet, * Lärlingsverksamhet, KUB * Förhandling, LUVA, MBL§19, §11, §12 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Klubbens årsplan**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| JANUARI |  |
| FEBRUARI |  |
| MARS |  |
| APRIL |  |
| MAJ |  |
| JUNI |  |
| JULI |  |
| AUGUSTI |  |
| SPETEMBER |  |
| OKTOBER |  |
| NOVEMBER |  |
| DECEMBER |  |
| Löpande verksamhet under året |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |